**Organisation og HR**
**Børne- og Ungdomsforvaltningen**

**25. oktober 2024**

Sagsnr.
2024-0355807

Dokumentnr.
2024-0355807-3

Sagsbehandler
Birgitte Lund Flansmose

# Vedrørende planlægning og afholdelse af lukkedage

Kære forældre- og institutionsbestyrelser

Inden årets udgang skal dag- og fritidstilbud i København planlægge og indberette lukkedage for det kommende år. Det skyldes, at kommunen er forpligtet til at offentliggøre lukkedagene på kommunens hjemmeside.

Det er jeres ansvar som bestyrelse for et selvejende dagtilbud, at lukkedagene planlægges og afholdes i overensstemmelse med gældende lovgivning og kommunale retningslinjer. Herunder er det jeres ansvar, at vurderingen af, om der er lavt fremmøde på de planlagte lukkedage, er saglig og foretaget på en sådan måde, at den afspejler forældrenes reelle pasningsbehov, og det forventes, at I til hver en tid kan fremvise dokumentation for denne vurdering.

Der er udarbejdet en vejledning til planlægning og afholdelse af lukkedage, I kan få udleveret af institutionens leder.
Overordnet gælder følgende for planlægning og afholdelse af lukkedage i dagtilbud i Københavns Kommune:

- Den 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (juleaftensdag) skal alle dagtilbud holde lukket. På disse to dage er dagtilbuddet ikke forpligtet til at stille et alternativt pasningstilbud til rådighed.
- Der må udover ovenstående afholdes op til 7 frivillige lukkedage om året. Der er tale om en lukkedag, når dagtilbuddet holder helt eller delvist lukket på en almindelig hverdag, og et barn derfor ikke kan passes i den institution, barnet er optaget i. Der er også tale om lukkedage, hvis der f.eks. afholdes pædagogiske dage for hele

Organisation og HR
Organisation

Gyldenløvesgade 15
1600 København V

EAN nummer
5798009371201

personalet. På de frivillige lukkedage skal forældrene tilbydes alternativ pasning i nærheden af barnets normale institution.

- De 7 frivillige lukkedage kan kun placeres på dage, hvor fremmødet af børn i institutionen er lavt, dvs. på dage hvor mange børn og forældre holder fri, og hvor der derfor kun er få børn med pasningsbehov. Det kan f.eks. være dage i sommerferien, mellem jul og nytår eller fredag efter Kristi Himmelfartsdag.
- Lavt fremmøde defineres ved, at maksimalt 45 % af det samlede antal børn forventes at have behov for pasning. Det er den selvejende bestyrelses ansvar, at vurderingen af pasningsbehovet er saglig og afspejler forældrenes reelle pasningsbehov.
- Dette gælder ligeledes pædagogiske dage, der alene må placeres enten på dage, hvor der ifølge kommunens kriterier er lavt fremmøde i institutionen eller på dage, der ikke er hverdage, herunder weekender.
- Lukkedagene fastsættes i forældre- eller institutionsbestyrelsen.
- Forældre skal skriftligt varsles om lukkedage mindst tre måneder i forvejen. Forældrene skal samtidig med varslingen om afholdelse af lukkedage skriftligt informeres om retningslinjerne for placeringen af lukkedagene og tilbuddet om alternativ pasningsmulighed. Forældrene kan til enhver tid gøre brug af tilbuddet om alternativ pasning, også selvom de oprindeligt ikke har angivet at have brug for det.
- Specialinstitutioner og basispladser er ikke omfattet af retningslinjerne for frivillige lukkedage. I institutioner med basispladser, er det kun basispladsdelen, der ikke er omfattet af retningslinjerne. Den resterende del af institutionen er omfattet af retningslinjerne om lukkedage. Basispladser kan holde lukkedage, hvis ingen af familierne har behov for pasning.

Venlig hilsen
Birgitte Lund Flansmose
Centerchef